



## **Deliberazione n. 1163 del 19 ottobre 2023**

OGGETTO: Rinnovo dell'incarico dirigenziale di responsabile di struttura semplice precedentemente conferito alla dr.ssa Doretta Margherita Pavoni.

L'anno 2023, addì 19 del mese di ottobre in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, il Direttore Generale dr. Fabio Banfi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue con l'assistenza del Direttore Amministrativo dott. Andrea Pellegrini, del Direttore Sanitario dr.ssa Brunella Mazzei e del Direttore Sociosanitario dr.ssa Raffaella Ferrari

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Richiamata la deliberazione n. 864 del 26.09.2018 con cui è stato disposto di rinnovare – in esito alle procedure di valutazione contrattualmente previste - con decorrenza dal 1° ottobre 2018 per un ulteriore quinquennio - alla dr.ssa Margherita Doretta Pavoni, l'incarico dirigenziale di cui all'art. 27, comma 1, lett.B) del C.C.N.L. 08.06.2000, con specifico riferimento alla responsabilità della U.O.S. "*Servizio di Assistenza Protesica*", afferente alla U.O.C. Cronicità/Fragilità dell'Azienda;

Atteso che il contratto individuale di lavoro sottoscritto tra l'Azienda e la dr.ssa Pavoni ha previsto che l'incarico conferito potesse essere rinnovato, alla scadenza, per lo stesso periodo o per un periodo più breve, previo espletamento delle procedure di verifica previste dagli artt. 26 e seguenti del C.C.N.L. 03.11.2005 in ordine all'attività professionale svolta ed ai risultati raggiunti dalla dirigente;

Richiamati, altresì:

- il vigente Regolamento aziendale in materia di affidamento, valutazione e revoca di incarichi dirigenziali, adottato con deliberazione n. 776 del 21.12.2011;
- il nuovo Piano di Organizzazione Aziendale Strategico 2022 - 2024, approvato con D.G.R. n.XI/6799 del 02.08.2022, in cui la Struttura Semplice in argomento è stata confermata con la denominazione di "*Assistenza Protesica Maggiore*" afferente alla S.C. di Farmacia dell'Azienda;
- le vigenti disposizioni contrattuali in materia di verifiche e valutazioni dei dirigenti, in particolare, gli artt. 55 e seguenti del C.C.N.L. 19.12.2019 dell'Area Sanità;

Dato atto che il Collegio Tecnico della Direzione Sanitaria, nella seduta del 11.10.2023, in ottemperanza alle richiamate disposizioni contrattuali, ha proceduto alla verifica dell'incarico conferito alla dr.ssa Pavoni, esprimendo un giudizio conclusivo positivo;

Ritenuto quindi, alla luce del predetto esito positivo della verifica conclusiva e sulla scorta della proposta motivata di conferma dell'incarico da parte del Direttore della S.C. di Farmacia, dr.ssa Paola Ardovino, procedere al rinnovo dell'incarico di responsabile di unità operativa semplice precedentemente conferito alla dr.ssa Margherita Doretta Pavoni, con decorrenza dal 1° ottobre 2023 per un ulteriore quinquennio;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;

### **DELIBERA**

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di rinnovare, ai sensi dell'art. 19, comma 6, del C.C.N.L. 19.12.2019 dell'Area Sanità, l'incarico gestionale di direzione di struttura semplice così come attualmente disciplinato dall'art. 18, comma 1, paragrafo I, lett. c) del richiamato C.C.N.L., precedentemente conferito alla dr.ssa Margherita Doretta Pavoni, con specifico riferimento alla responsabilità della S.S. di "Assistenza Protesica Maggiore", afferente alla S.C. di Farmacia dell'Azienda;
2. di dare atto che il rinnovo dell'incarico in argomento, i cui contenuti sono stati definiti dal Direttore della S.C. di afferenza in coerenza con il nuovo P.O.A.S. 2022 – 2024, ha decorrenza dal 1° ottobre 2023 e durata quinquennale;
3. di confermare provvisoriamente alla dirigente – nelle more della ridefinizione dei criteri di pesatura di tutte Strutture previste dal nuovo P.O.A.S. - il trattamento economico complessivo di posizione attualmente in godimento, definito in applicazione dei criteri individuati con deliberazione n. 143 del 20.02.2014, nonché in adesione a quanto disposto dall'art. 91 del C.C.N.L. 19.12.2019;
4. di dare atto che la dr.ssa Pavoni sarà sottoposta alle procedure di verifica e valutazione previste dagli artt. 55 e seguenti del vigente C.C.N.L. 19.12.2019, con gli effetti ivi previsti;
5. che il conferimento del presente incarico non modifica, in ogni caso, le modalità di cessazione dal servizio della dirigente per raggiungimento del limite massimo di età per il collocamento a riposo, in base alle normative nel tempo vigenti in materia previdenziale;
6. di riservarsi ogni eventuale, ulteriore determinazione in relazione all'incarico in argomento in applicazione di quanto previsto dall'art. 9, comma 32, della Legge 30 luglio 2010, n.122;
7. di dare atto che l'onere discendente dal presente provvedimento trova regolare copertura nel fondo di cui all'art. 94 del C.C.N.L. 19.12.2019 dell'Area Sanità.

---

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
F.to Dott. Andrea Pellegrini

IL DIRETTORE SANITARIO  
F.to Dr.ssa Brunella Mazzei

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO  
F.to Dr.ssa Raffaella Ferrari

IL DIRETTORE GENERALE  
F.to Dr. Fabio Banfi

**Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.**

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cinzia Volonterio  
Referente per l'istruttoria: dott.ssa Annalisa Marelli