



Deliberazione n. 417 del 11 aprile 2024

OGGETTO: Assunzione a tempo determinato di n. 1 operatore tecnico – addetto al servizio di portineria e centralino – area del personale di supporto, con rapporto di lavoro a tempo pieno della durata di sei mesi, designato dal Centro per l'Impiego di Cantù.

L'anno 2024, addì 11 del mese di aprile in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, il Direttore Generale dott. Luca Filippo Maria Stucchi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue con l'assistenza del Direttore Amministrativo dott. Giacomo Boscagli, del Direttore Sanitario dr.ssa Brunella Mazzei e del Direttore Sociosanitario ing. Maurizio Morlotti.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che, con disposizione del Direttore Amministrativo n. 393 del 06.11.2023, è stato disposto di richiedere al Centro per l'Impiego di Cantù, ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 56/87, l'avviamento a selezione di n. 1 candidato per il riscontro della relativa idoneità all'assunzione a tempo determinato quale operatore tecnico – addetto al servizio di portineria e centralino – area del personale di supporto, con rapporto di lavoro a tempo pieno della durata di sei mesi;

dato atto che, in data 11.01.2024, con protocollo n. E1.2024.0017285, questa Azienda ha avanzato richiesta di avviamento alla selezione tramite il portale informatico "SIUL – Sistema Informativo Unitario Lavoro" disponendo di avvalersi del supporto del Centro per l'Impiego di Cantù quale soggetto territorialmente competente delegato all'esercizio della funzione per la segnalazione dei nominativi di n. 1 candidato da sottoporre al riscontro di idoneità all'assunzione quale operatore tecnico – addetto al servizio di portineria e centralino – area del personale di supporto, con rapporto di lavoro a tempo pieno della durata di sei mesi;

rilevato che l'avviso pubblico di avviamento a selezione in parola è stato pubblicato sul portale SIUL, con protocollo n. E1.2024.0025062, in data 16.01.2024 con scadenza per la presentazione delle domande il giorno 24.01.2024;

preso atto che, con protocollo E1.2024.0132019 del 29.02.2024, il Centro per l'Impiego di Cantù ha inviato l'elenco di n. 62 nominativi di candidati idonei alla selezione;

preso atto dei verbali di riunione della Commissione esaminatrice del 12.03.2024 e del 29.03.2024 dai quali si evince che:

- la signora ASARO Angela Valentina, nata il 25.09.1983 (titolare), è risultata ASSENTE e, pertanto, è stata considerata rinunciataria;
- la signora TOSATO Pamela Cinzia, nata il 17.06.1974 (riserva), è risultata ASSENTE e, pertanto, è stata considerata rinunciataria;
- la signora LOMBARDI Lorella, nata il 25.07.1969 (titolare), è risultata IDONEA;
- il signor DELL'AGLIO Alessandro, nato il 06.08.2004 (riserva), è risultato ASSENTE e, pertanto, è stato considerato rinunciatario;

richiamati:

- l'art. 16 della Legge 56/87 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 36, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 70 del CCNL relativo al personale del Comparto Sanità triennio 2019-2021;

vista la deliberazione n. XII/666 del 17.07.2023 della Giunta Regionale avente per oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE TRIENNIO 2023 – 2025 DELL'AZIENDA SOCIO

SANITARIA TERRITORIALE LARIANA" e la deliberazione n. 867 del 26.07.2023 con la quale è stato adottato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale di quest'Azienda per gli anni 2023, 2024 e 2025;

ritenuto, pertanto, di procedere all'assunzione a tempo determinato, in prova, quale operatore tecnico – addetto al servizio di portineria e centralino – area del personale di supporto, con rapporto di lavoro a tempo pieno della durata di sei mesi, della signora LOMBARDO Lorella, nata il 25.07.1969 (titolare), con decorrenza dalla data che risulterà dal contratto di lavoro, previa verifica dei requisiti di assunzione;

acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di procedere alla copertura con incarico a tempo determinato di n. 1 posto di operatore tecnico – addetto al servizio di portineria e centralino – area del personale di supporto, con rapporto di lavoro a tempo pieno della durata di sei mesi;
2. di approvare i verbali di riunione della Commissione esaminatrice redatti in data 12.03.2024 e 29.03.2024 dai quali si evince che:
 - la signora ASARO Angela Valentina, nata il 25.09.1983 (titolare), è risultata ASSENTE e, pertanto, è stata considerata rinunciataria;
 - la signora TOSATO Pamela Cinzia, nata il 17.06.1974 (riserva), è risultata ASSENTE e, pertanto, è stata considerata rinunciataria;
 - la signora LOMBARDO Lorella, nata il 25.07.1969 (titolare), è risultata IDONEA;
 - il signore DELL'AGLIO Alessandro, nato il 06.08.2004 (riserva), è risultato ASSENTE e, pertanto, è stato considerato rinunciatario;
3. di assumere con rapporto di lavoro a tempo determinato, in prova, quale operatore tecnico – addetto al servizio di portineria e centralino – area del personale di supporto, con rapporto di lavoro a tempo pieno della durata di sei mesi, la signora LOMBARDO Lorella, nata il 25.07.1969 (titolare), con decorrenza dalla data che risulterà dal contratto di lavoro, previa verifica dei requisiti di assunzione;
4. di dare atto che l'assunzione di cui al presente provvedimento è autorizzata in relazione alle disposizioni in materia di assunzioni contenute nella deliberazione n. XII/666 del 17.07.2023 citata in premessa;
5. di dare atto, infine, che l'onere derivante dal presente provvedimento, imputato ai rispettivi conti economici, troverà regolare copertura finanziaria nel budget assegnato per l'anno 2024.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to dott. Giacomo Boscagli

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to dr.ssa Brunella Mazzei

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
f.to ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Luca Filippo Maria Stucchi

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cinzia Volonterio
Referente per l'istruttoria: Angelo Algieri