

SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane Direttore: dott.ssa Cinzia Volonterio

Segreteria 031.585.4710 - Fax 031.585.4593 personale@asst-lariana.it - personale@pec.asst-lariana.it

Determinazione nr. 294 del 03 maggio 2024

OGGETTO: Astensione dal lavoro ai sensi della Legge 18.02.1992 n. 162.

L'anno 2024, addì 03 del mese di maggio in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana

IL DIRETTORE

Viste le dichiarazioni dei delegati del Corpo Nazionale Soccorso Alpino e Speleologico nonché del Sindaco del Comune con la quale lo stesso attesta che il sottoelencato dipendente è stato impegnato nel territorio comunale in attività di addestramento/esercitazione nei giorni sotto indicati:

DIPENDENTE	COMUNE	DATA ASSENZE E ORARI	ATTIVITA'
OMISSIS	OMISSIS	07.03.2024 dalle ore 08.30	OMISSIS
		alle ore 18.30	
OMISSIS	OMISSIS	08.03.2024 dalle ore 08.30	OMISSIS
		alle ore 18.30	
OMISSIS	OMISSIS	09.03.2024 dalle ore 08.30	OMISSIS
		alle ore 18.30	

vista la Legge 18.02.1992 n. 162 "*Provvedimenti per i volontari del Corpo nazionale del soccorso alpino e speleologico e per l'agevolazione delle relative operazioni di soccorso*" che si intende integralmente richiamato;

visto il Decreto 24 marzo 1994 n. 379 "Regolamento recante norme sui volontari del soccorso alpino e speleologico" che si intende integralmente richiamato,

ritenuto, pertanto, di prendere atto che il sopraelencato dipendente, ai sensi Legge 18.02.1992 n. 162, si è astenuto dal lavoro nei giorni indicati;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di prendere atto che il sotto menzionato dipendente, ai sensi della Legge 18.02.1992 n. 162, si è astenuto dal lavoro nei giorni e nell'orario a fianco indicati in quanto impegnato in attività di addestramento/esercitazione nel territorio del comune specificato:

DIPENDENTE	COMUNE	DATA ASSENZE E ORARI	ATTIVITA'
OMISSIS	OMISSIS	07.03.2024 dalle ore 08.30 alle ore 18.30	OMISSIS
OMISSIS	OMISSIS	08.03.2024 dalle ore 08.30 alle ore 18.30	OMISSIS
OMISSIS	OMISSIS	09.03.2024 dalle ore 08.30 alle ore 18.30	OMISSIS

- 2. di riconoscere allo stesso l'intero trattamento economico e previdenziale relativo ai giorni di cui al punto 1;
- 3. di dare, altresì, atto che quest'Azienda, ai sensi dell'art.2, comma 1, della succitata Legge, provvederà ad inoltrare all'INPS gestione INPDAP apposita richiesta di rimborso relativo al trattamento economico e previdenziale riconosciuto ai dipendenti.

IL DIRETTORE F.to dott.ssa Cinzia Volonterio

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.

Referente per l'istruttoria: Mara Ripamonti

Determinazione n. 294 del 03 maggio 2024