



Deliberazione n. 645 del 5 giugno 2024

OGGETTO: Conferimento di incarichi a seguito di avvisi per manifestazione di interesse relative a progetti aziendali della ASST Lariana.

L'anno 2024, addì 5 del mese di giugno in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, il Direttore Generale dott. Luca Filippo Maria Stucchi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue con l'assistenza del Direttore Amministrativo dott. Giacomo Boscagli, del Direttore Sanitario dr.ssa Brunella Mazzei e del Direttore Sociosanitario ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate le seguenti deliberazioni avente ad oggetto determinazioni conseguenti alla necessità di garantire i livelli di assistenza sanitaria attraverso l'acquisizione di manifestazioni di interesse relative a progetti aziendali della ASST Lariana:

- n. 159 del 15.02.2024 relativa a progetto aziendale delle Strutture Complesse di Psichiatria;
- n. 365 del 29.03.2024 relativa a progetto aziendale della S.C. di Ortopedia e Traumatologia;
- n. 378 del 04.04.2024 relativa a progetto aziendale del Dipartimento Materno Infantile.

Richiamati, altresì, i seguenti avvisi pubblici:

- prot. n. 0011993 per la raccolta di manifestazioni d'interesse per la formazione di un elenco di psichiatri, per la collaborazione al progetto aziendale delle Strutture Complesse di Psichiatria, pubblicato all'albo aziendale il 16.02.2024;
- prot. n. 0023567 per la raccolta di manifestazioni d'interesse per la formazione di un elenco di medici ortopedici, per la collaborazione al progetto aziendale della S.C. di Ortopedia e Traumatologia, pubblicato all'albo aziendale il 29.03.2024;
- prot. n. 0024707 del 05.04.2024 relativo alla raccolta di manifestazioni d'interesse per il conferimento di incarico libero professionale legato al progetto afferente al Dipartimento Materno Infantile, finalizzato al potenziamento assistenza consultoriale ostetrico-ginecologica.

Premesso che con le deliberazioni su richiamate, venivano designate le composizioni delle Commissioni esaminatrici per le figure professionali relative ai progetti aziendali di cui agli avvisi suindicati, e che i componenti delle stesse sono stati successivamente nominati dai rispettivi presidenti.

Dato atto che sulla scorta dei verbali redatti dalle Commissioni valutatrici, agli atti della S.C. Affari Generali e Legali, si evincono le seguenti idoneità:

- per l'avviso pubblico prot. n. 0011993 il dr. Gabriele Stampa (disponibilità manifestata n. 1 turno settimanale);
- per l'avviso pubblico prot. n. 0023567 i dr.i:
 - Paolo Mallano (disponibilità manifestata n. 5 turni mensili);
 - Antonio Valassina (disponibilità manifestata n. 5 turni settimanali);
 - Domenico Simonetti (disponibilità manifestata n. 2 turni settimanali);
- per l'avviso pubblico prot. n. 0024707 la dr.ssa Isabella Redaelli (disponibilità manifestata n. 1 turno settimanale).

Ritenuto pertanto, su proposta delle suddette commissioni, di procedere al conferimento degli incarichi ai seguenti professionisti, sulla base dei verbali di cui sopra:

- dr. Gabriele Stampa, psichiatra, con compenso orario lordo omnicomprensivo pari ad € 80,00, come previsto dal relativo avviso;

- Paolo Mallano, Antonio Valassina, Domenico Simonetti, ortopedici, con compenso orario lordo omnicomprensivo pari ad € 100,00, come previsto dal relativo avviso;
- dr.ssa Isabella Redaelli, ginecologo, con compenso orario lordo omnicomprensivo pari ad € 80,00, come previsto dal relativo avviso.

Ritenuto di riservarsi – ad insindacabile giudizio dell'Azienda – il diritto di modificare o risolvere i contratti di cui all'oggetto, nel caso di mutate esigenze organizzative o nel caso in cui vengano non vengano garantiti – anche in parte – i finanziamenti aziendali dedicati.

Ritenuto conseguentemente di apporre – nei testi contrattuali da sottoscrivere con i professionisti - apposite clausole modificative o risolutive espresse del rapporto, correlate alle circostanze di cui sopra.

Preso atto dell'attestazione favorevole della S.C. Bilancio Programmazione Finanziaria e Contabilità n. C565/2024 del 04.06.2024, agli atti, di cui alla proposta di spesa n. 84/2024 – servizi AGL.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario

D E L I B E R A

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di dare atto, come si evince dai verbali surrichiamati redatti dalle Commissioni valutatrici, agli atti della S.C. Affari Generali e Legali, delle idoneità dei seguenti professionisti:
 - per l'avviso pubblico prot. n. 0011993 il dr. Gabriele Stampa (disponibilità manifestata n. 1 turno settimanale);
 - per l'avviso pubblico prot. n. 0023567 i dr.i:
 - Paolo Mallano (disponibilità manifestata n. 5 turni mensili);
 - Antonio Valassina (disponibilità manifestata n. 5 turni settimanali);
 - Domenico Simonetti (disponibilità manifestata n. 2 turni settimanali);
 - per l'avviso pubblico prot. n. 0024707 la dr.ssa Isabella Redaelli (disponibilità manifestata n. 1 turno settimanale);
2. di procedere al conferimento di incarichi libero-professionali ai suddetti professionisti con le seguenti retribuzioni orarie, come previsto dai rispettivi avvisi surrichiamati:
 - dr. Gabriele Stampa, con compenso orario lordo omnicomprensivo pari ad € 80,00, come previsto dal relativo avviso;
 - Paolo Mallano, Antonio Valassina, Domenico Simonetti, con compenso orario lordo omnicomprensivo pari ad € 100,00, come previsto dal relativo avviso;
 - dr.ssa Isabella Redaelli con compenso orario lordo omnicomprensivo pari ad € 80,00, come previsto dal relativo avviso;
3. di dare atto che i suddetti incarichi avranno durata dalla data di sottoscrizione dei contratti e fino al 31.12.2024;
4. di imputare l'onere di spesa presunto, ammontante ad €. 150.000,00 (centocinquantamila/00), come segue:
 - Bilancio anno 2024, DIVISIONE SANITARIA, conto economico n. 2002020020, € 120.000,00;
 - Bilancio anno 2024, DIVISIONE TERRITORIALE, conto economico n. 2002020020, € 30.000,00
5. di riservarsi – ad insindacabile giudizio dell'Azienda – il diritto di modificare o risolvere i contratti, nel caso di mutate esigenze organizzative o nel caso in cui vengano non vengano garantiti – anche in parte – i finanziamenti aziendali dedicati;

6. di apporre pertanto, nei testi contrattuali da sottoscrivere con i professionisti, apposite clausole modificative o risolutive espressa dei rapporti, correlate alle circostanze di cui sopra.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to dott. Giacomo Boscagli

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to dr.ssa Brunella Mazzei

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
f.to ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Luca Filippo Maria Stucchi

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.

Responsabile del procedimento: avv. Gabriella Ceraulo
Responsabile per l'istruttoria: dott. Davide Gattellari