

**Determinazione n. 315 del 14 aprile 2025**

OGGETTO: Recepimento della procedura di gara espletata in forma aggregata da ASST Valtellina e Alto Lario, con ASST Lariana, ASST Lecco, ASST Sette Laghi e ASST Pavia per la fornitura di termometri clinici. Lotti 1-3-4. Periodo dal 15.04.2025 al 14.04.2030. CIG vari.

L'anno 2025, addì 14 del mese di aprile in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana

IL DIRIGENTE RESPONSABILE**Premesso che:**

- Con determinazione n. 59 del 17/01/2025, ASST Valtellina e Alto Lario ha aggiudicato la procedura aperta espletata in forma aggregata con ASST Lariana, ASST Lecco, ASST Sette Laghi e ASST Pavia, per la fornitura di termometri clinici per un periodo di anni 5;
- con nota prot. 25832 del 04/04/2025, la dott.ssa Sabrina Butti, Responsabile della SS Dispositivo Medico dell'ASST Lariana, ha trasmesso richiesta di recepimento per i lotti 1, 3, 4 rimodulando i fabbisogni rispetto a quelli comunicati con nota prot. 13374 del 21.02.2024 in sede di raccolta degli stessi;

Visti:

- L. 7 agosto 1990, n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 «Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421»;
- L.R. 30 dicembre 2009, n. 33 «Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità»;
- D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 «Codice dei contratti pubblici» e ss.mm.ii;
- DGR XII/3720 del 30 dicembre 2024 - «Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2025»;

Precisato che, conformemente a quanto stabilito dagli atti di gara da ASST Valtellina:

- il recepimento decorrerà dal giorno 15.04.2025 fino al giorno 14.04.2030;
- la spesa complessiva in capo a questa ASST, con riferimento alla fornitura in oggetto, risulta essere pari ad € 116.669,00 IVA 22 % esclusa;

Dato atto che, conformemente a quanto stabilito dagli atti di gara da ASST Valtellina, si prevede la possibilità, in corso di esecuzione del contratto:

- di aumentare o diminuire le prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, alle stesse condizioni previste nel contratto originario ai sensi 120, comma 9 del D.Lgs. 36/2023;
- di prorogare il contratto, alle stesse condizioni previste nel contratto originario, ai sensi dell'art.120, comma 11 del D.Lgs 36/2023, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura per l'individuazione di un nuovo contraente, per la durata massima di 6 mesi;

Dato atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, che provvederà alla registrazione dell'onere complessivo di Euro 142.336,00 IVA 22% inclusa (116.669,00 + 25.667,00 per IVA 22%) sul conto economico 2001010660/FAR del Bilancio 2025/2027 dell'ASST, così come da attestazione favorevole da parte della stessa struttura complessa n. C 277/2025 del 11/04/2025, agli atti, di cui alla proposta di spesa n. 282+bis/2025;

Dato atto

- che l'importo di € 530,84, ai sensi dell'art. 45 del d.Lgs. 36/2023, verrà accantonato sul conto economico aziendale 2007060755 "Accantonamento Incentivi Funzioni Tecniche" e sarà

- ulteriormente determinato a seguito di verifica degli effettivi importi comunicati da Regione Lombardia in fase di definizione del bilancio consuntivo;
- di individuare le figure responsabili delle funzioni tecniche come dettagliato nell'allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 viene individuato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) la dott.ssa Elisabetta Terzuoli, Dirigente della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato);
- viene nominato quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC) per l'ASST Lariana, ai sensi di quanto previsto dall'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, la dott.ssa Sabrina Butti, Responsabile della SS Dispositivo Medico dell'ASST Lariana;

DETERMINA

per le motivazioni riportate in narrativa:

1. di recepire l'esito, conformemente alla nota prot. n. 25832 del 04/04/2025, agli atti, della dr.ssa Sabrina Butti, della procedura aperta espletata in forma aggregata da ASST Sette Laghi (capofila) con ASST Lariana, ASST Lecco, ASST Sette Laghi e ASST Pavia con determinazione n. 59 del 17/01/2025, della fornitura termometri clinici per i lotti 1 – 3- 4, per i fabbisogni dettagliati nell'allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, che provvederà alla registrazione dell'onere complessivo di 142.336,00 IVA 22% inclusa (116.669,00 + 25.667,00 per IVA 22%) del Bilancio 2025/2027 dell'ASST, suddiviso come segue:
 - sul conto 2001010660/FAR – DIV. SAN.:
 - € 20.164,25 a carico del BPE 2025 (decorrenza dal 15/04/2025)
 - € 28.467,20 a carico del BPE 2026
 - € 28.467,20 a carico del BPE 2027
 - € 28.467,20 a carico del BPE 2028
 - € 28.467,20 a carico del BPE 2029
 - € 8.302,95 a carico del BPE 2030 (scadenza al 14/04/2030)
3. di dare atto:
 - che l'importo di € 530,84 ai sensi dell'art. 45 del d.Lgs. 36/2023, verrà accantonato sul conto economico aziendale 2007060755 "Accantonamento Incentivi Funzioni Tecniche" e sarà ulteriormente determinato a seguito di verifica degli effettivi importi comunicati da Regione Lombardia in fase di definizione del bilancio consuntivo;
 - di individuare le figure responsabili delle funzioni tecniche come dettagliato nell'allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di dare atto che:
 - ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 viene individuato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) la dott.ssa Elisabetta Terzuoli, Dirigente della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato);
 - viene nominato quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC) per l'ASST Lariana, ai sensi di quanto previsto dall'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, la dott.ssa Sabrina Butti, Responsabile della SS Dispositivo Medico dell'ASST Lariana;
5. di dare atto che tutti gli atti presupposti del presente provvedimento sono depositati presso la SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato);
6. di dare mandato alla Segreteria della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) di trasmettere copia del presente provvedimento al DEC, alle SSCC Farmacia e Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità;

7. di dare atto dell'attestazione del Responsabile del Procedimento, dott.ssa Elisabetta Terzuoli, circa la correttezza formale e sostanziale del presente provvedimento;
8. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'ASST Lariana, ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009 e s.m.i..

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
f.to dott.ssa Maria Polito

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elisabetta Terzuoli
Referente per l'istruttoria: Ilaria Batelli

ALLEGATO 1

Lotto GARA	CIG	DITTA AGGIUDICATARIA	COD AGGIUDICATI	PREZZO AGGIUDICAZIONE IVA ESCLUSA	FABBISOGNO TOTALE PEZZI ASST LARIANA 5 ANNI	TOTALE 5 ANNI IVA ESCLUSA
LOTTO 1: Termometri auricolari	CIG PADRE: B2F29B9EB9	FLEXICARE S.r.l	Coprisonda 06000-800	0,042 € cad.	2.500.000	105.000,00 €
	CIG DERIVATO: B655CD8B70		Termometro Thermoscan Pro6000	comodato d'uso gratuito	200	//
LOTTO 3: Termometri al gallo	CIG PADRE: 2F29BB064 CIG DERIVATO: B65623152E	CEA S.p.A.	//	4,48 € cad.	1.500	6.720,00 €
LOTTO 4: Termometri digitali con sonda esterna	CIG PADRE: B2F29BC137 CIG DERIVATO: B65664A6D7	BENEFIS Srl	//	0,98 € cad.	5.050	4.949,00 €
					TOTALE COMPLESSIVO 5 ANNI IVA ESCLUSA	116.669,00 €

Allegato 2 - Nomina gruppo di lavoro

Recepimento della procedura di gara espletata in forma aggregata da ASST Valtellina e Alto Lario, (capofila) con ASST Lariana, ASST Lecco, ASST Sette Laghi e ASST Pavia per la fornitura di termometri clinici.
Lotti 1-3-4. Periodo dal 15.04.2025 al 14.04.2030.

Importo fornitura 116.669,00 €

FORNITURA			
Classi di importo della fornitura	% applicata	Importo	Quota
fino a € 500.000,00	1,00%	116669	1.166,69 €
da € 500.001,00 e fino a € 1.500.000,00	0,80%		- €
da € 1.500.001,00 e fino a € 5.000.000,00	0,60%		- €
da € 5.000.001,00 e fino a €20.000.001,00	0,40%		- €
oltre € 20.000.001,00	0,00%		- €
TOTALE FONDO INCENTIVI art. 45 D.Lgs. 36/2023			1.166,69 €
TOTALE FONDO INCENTIVI art.45 D.Lgs. 36/2023	35,00%		408,34 €
ABBATTUTO (Adesione - Fase 2)			
TOTALE FONDO INCENTIVI art.45 D.Lgs. 36/2023	30,00%		227,50 €
ABBATTUTO (Gara aggregata)			
TOTALE FONDO INCENTIVI art.45 D.Lgs. 36/2023			530,84 €
con COEFFICIENTE DI RIDUZIONE			

FASE PROCEDIMENTO	FIGURA	MATRICOLA	ATTIVITA'
Fase programmazione	Responsabile del Procedimento	matr. 6851	Responsabile del Procedimento
	Referente della programmazione	matr. 9583	Inserimento programmazione in ARIA e invio al Ministero dell'Economia e delle Finanze
	Attività di supporto al Responsabile del Procedimento	matr. 10671	Raccolta dati programmazione
	Attività di supporto al Responsabile del Procedimento	matr. 10257	Predisposizione allegato deliberazione programmazione
Fase di affidamento	Responsabile del Procedimento	matr. 6851	Responsabile del Procedimento
	Responsabile della predisposizione e controllo della procedura di gara	matr. 11091	Predisposizione documentazione, gestione CIG, gestione gara
	Collaboratori / assistenti per adempimenti amministrativi	matr. 8260	Verifiche FVOE
	Collaboratori / assistenti per adempimenti amministrativi	matr. 8651	Verifiche fideiussioni
	Collaboratori / assistenti per adempimenti amministrativi	matr. 10671	Numerazione del provvedimento
Fase di esecuzione e collaudo	Collaboratori / assistenti per adempimenti amministrativi	matr. 10257	Pubblicazione del provvedimento
	Responsabile del Procedimento	matr. 6851	Responsabile del Procedimento
	Collaboratori a supporto del responsabile del procedimento	matr. 11091	Verifica e controllo della documentazione e stacco CIG
	Responsabile della predisposizione e del controllo della procedura di gara	matr. 11091	Predisposizione provvedimento di recepimento
	Responsabile della predisposizione e del controllo della procedura di gara	matr. 8651	Elaborazione flusso contratti
	Responsabile della predisposizione e del controllo della procedura di gara	matr. 8260	Invio flusso contratti su SMAF
	Responsabile della predisposizione e del controllo della procedura di gara	matr. 9679	Invio flusso contratti su SMAF
	Collaboratori e assistenti per adempimenti amministrativi	matr.2860	Predisposizione allegato PrP-inserimento anagrafica NFS- Inserimento contratto NFS se CONSIP ODA- Emissione ordine - Controlli prezzi per liquidazione fatture- carico DDT extra Mercury- scansione DDT e archiviazione- Emissione Sanatorie
	Collaboratori e assistenti per adempimenti amministrativi	matr.9830	Predisposizione allegato PrP-inserimento anagrafica NFS- Inserimento contratto NFS se CONSIP ODA- Emissione ordine - Controlli prezzi per liquidazione fatture- carico DDT extra Mercury- scansione DDT e archiviazione- Emissione Sanatorie
	Collaboratori e assistenti per adempimenti amministrativi	matr.11009	Predisposizione allegato PrP-Inserimento anagrafica NFS- Inserimento contratto NFS se CONSIP ODA- Emissione ordine - Controlli prezzi
	Collaboratori e assistenti per adempimenti amministrativi	matr. 11091	Comunicazioni con il fornitore
	DEC	matr. 4040	Verifica della regolare esecuzione del contratto
	Assistenti/ Collaboratori al DEC	matr. 2860	Supporto al DEC nella fase esecutiva del contratto
	Assistenti/ Collaboratori al DEC	matr. 7779	Fase di collaudo e gestione manutenzione delle apparecchiature per tutta ladurata contrattuale
	Assistenti/ Collaboratori al DEC	matr. 9342	Fase di collaudo e gestione manutenzione delle apparecchiature per tutta ladurata contrattuale