



Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Lariana

Allegato n. 1 alla Deliberazione n. 599 del 16 luglio 2020

## **AVVISO DI DONAZIONE DI BENI DISMESSI DALL'ASST LARIANA PER IL LORO RIUSO PER FINI UMANITARI O PER ALTRI SCOPI COMUNQUE NON LUCRATIVI**

Richiamati:

- la Legge Regionale 30 dicembre 2009 n. 33 “Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità”;
- la Deliberazione n. X/6007 del 19 dicembre 2016, avente ad oggetto “*Promozione e coordinamento dell'utilizzo del patrimonio mobiliare dismesso dalle Strutture Sanitarie e Sociosanitarie – Art. 25. L.R. 33/2009*” – *Indicazioni operative modalità di monitoraggio e controllo – (a seguito di parere della Commissione Consiliare)*;
- l'art. 25 della Legge Regionale 11 agosto 2015 n. 23;

**L'ASST Lariana intende procedere alla dismissione dei beni mobili dichiarati fuori uso, riutilizzabili per fini umanitari o per altri scopi comunque non lucrativi.**

### **BENI DISPONIBILI PER LA DONAZIONE**

L'elenco dei beni disponibili per la donazione è contenuto nel file allegato al presente avviso (allegato 1). Tale elenco viene periodicamente aggiornato e pubblicato sul sito internet Aziendale, con ivi indicato il termine per la presentazione della domanda di assegnazione.

### **SOGGETTI RICHIEDENTI/ASSEGNATARI/BENEFICIARI**

I beni possono essere donati ai soggetti previsti nell'allegato A della DGR n. X/6007 del 19 dicembre 2016 e precisamente:

- Enti pubblici;
- Organizzazioni ed enti non governativi riconosciuti a livello nazionale;
- Enti ecclesiastici riconosciuti;
- Organizzazioni del Terzo settore iscritte nei registri regionali;
- Rappresentanze diplomatiche in Italia e all'estero;
- Croce Rossa Italiana.

Si precisa che per Terzo settore si intende il complesso degli enti privati costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e che, in attuazione del principio di sussidiarietà e in coerenza con i rispettivi statuti o atti costitutivi, promuovono e realizzano attività di interesse generale mediante forme di azione volontaria e gratuita o di mutualità o di produzione e scambio di beni e servizi.

Pertanto, non fanno parte del Terzo settore le formazioni e le associazioni politiche, i sindacati, le associazioni professionali e di rappresentanza di categorie economiche.

### **MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE**

Il soggetto avente titolo potrà presentare domanda entro il termine perentorio indicato nel file allegato al presente avviso (allegato 1), contenente l'elenco dei beni disponibili per la donazione, avvalendosi della modulistica di cui all'allegato 2.

La richiesta di assegnazione, corredata dagli allegati ivi richiamati, dovrà essere inoltrata al seguente indirizzo pec:

pec: protocollo@pec.asst-lariana.it

e, per conoscenza, ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

e-mail [info.economato@asst-lariana.it](mailto:info.economato@asst-lariana.it)

e\_mail [affgen.co@asst-lariana.it](mailto:affgen.co@asst-lariana.it)

### **SOPRALLUOGO E ASSEGNAZIONE**

Verificato il possesso dei requisiti di cui sopra, il rappresentante del soggetto richiedente verrà invitato dal Direttore dell'UOC competente ad un sopralluogo per la visione dei beni disponibili.

In caso di più richieste afferenti il medesimo bene, i richiedenti verranno contattati in base all'ordine cronologico delle richieste pervenute.

Il soggetto assegnatario potrà ritirare il bene nello stesso giorno del sopralluogo.

Ove ciò non accada, egli dovrà impegnarsi al ritiro dello stesso entro 60 giorni dal momento dell'assegnazione. In ogni caso, gli oneri del ritiro saranno a carico dell'assegnatario.

Qualora il suddetto termine non venga rispettato, l'ASST Lariana provvederà ad interpellare, in base all'ordine di arrivo delle richieste, gli eventuali ulteriori soggetti interessati al riutilizzo del medesimo bene.

Al momento del ritiro del bene, l'assegnatario rilascerà apposita dichiarazione, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del richiedente o suo delegato, con la quale esonera l'ASST Lariana da qualsivoglia responsabilità derivante dall'utilizzo del bene mobile dopo la sua cessione.

Entro 12 mesi dalla comunicazione di assegnazione, il soggetto assegnatario si impegna a trasmettere all'ASST Lariana, ai recapiti sopra indicati, una relazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o suo delegato, attestante l'avvenuto utilizzo del bene assegnato per fini umanitari o per altri scopi non lucrativi.

Per maggiori informazioni, si prega di inoltrare una *mail* al seguente indirizzo di posta elettronica:

e-mail [info.economato@asst-lariana.it](mailto:info.economato@asst-lariana.it)

Il Direttore Generale  
dr. Fabio Banfi

Allegati:

- 1) Elenco dei beni disponibili per la donazione, con ivi indicato il termine di presentazione della domanda;
- 2) Modulo domanda per il riuso dei beni dismessi dall'ASST Lariana per fini umanitari o per altri scopi comunque non lucrativi.

**TERMINE UTLIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI  
ASSEGNAZIONE: 31.07.2020**

<b>Modello monitor LCD e computer desktop</b>	<b>Numero Inventario ASST Lariana</b>	<b>SERIAL NUMBER</b>	<b>Data acquisto</b>	<b>Data ultimo utilizzo</b>	<b>Numero FLEET</b>	<b>Accessori</b>
Monitor Lcd Hanns-G HH191	N.D.	935CP3XY03801	N.D.	N.D.	301327	Cavo alimentazione + cavo VGA
Monitor Lcd Olidata MR19F05N	N.D.	7843TI005984	16/11/2011	N.D.	302520	Cavo alimentazione + cavo VGA
Monitor Lcd Hanns-G HH191	N.D.	935CP3XY03800	N.D.	N.D.	N.D.	Cavo alimentazione + cavo VGA
Monitor Lcd Hanns-G HA191	N.D.	043WX3LY01909	N.D.	N.D.	301175	Cavo alimentazione + cavo VGA
Monitor Lcd Olidata MR19F05N	N.D.	7843BI006403	16/11/2011	N.D.	301403	Cavo alimentazione + cavo VGA
Computer Desktop Gateway DT50	110575004	PSGANE3026132 013CA9200	16/11/2011	04/05/2017	303257	Cavo alimentazione + tastiera + mouse
Computer Desktop Gateway DT50	110575016	PSGANE3026132 014249200	16/11/2011	03/06/2019	304685	Cavo alimentazione + tastiera + mouse
Computer Desktop Gateway DT50	110575003	PSGANE3026132 014469200	16/11/2011	28/04/2017	303387	Cavo alimentazione + tastiera + mouse
Computer Desktop Gateway DT50	110575010	PSGANE3026132 013E69200	16/11/2011	26/04/2016	303014	Cavo alimentazione + tastiera + mouse
Computer Desktop Gateway DT50	110575022	PSGANE3026132 014239200	16/11/2011	04/11/2019	N.D.	Cavo alimentazione + tastiera + mouse
Monitor Lcd Hanns-G HH191	N.D.	935CP3XY03801	N.D.	N.D.	301327	Cavo alimentazione + cavo VGA
Monitor Lcd Olidata MR19F05N	N.D.	7843TI005984	16/11/2011	N.D.	302520	Cavo alimentazione + cavo VGA



All'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana  
Via Napoleona, 60 – 22100 Como (CO)  
U.O.C. Gestione Approvvigionamenti e Logistica  
pec: protocollo@pec.asst-lariana.it

**Oggetto: DOMANDA PER IL RIUSO DEI BENI DISMESSI DALL'ASST LARIANA PER FINI UMANITARI O PER ALTRI SCOPI COMUNQUE NON LUCRATIVI**

Il/la sottoscritto/a .....

nato il....., a ....., C.F. ....

tel. ...., cell. ...., e-mail ....., fax .....

in qualità di Legale Rappresentante con poteri di firma o delegato alla rappresentanza legale di (soggetto richiedente) .....

con sede in .....

partita IVA n. ....

(barrare)

- ☐ enti pubblici
- ☐ organizzazioni ed enti non governativi riconosciuti a livello nazionale
- ☐ enti ecclesiastici riconosciuti
- ☐ organizzazioni del terzo settore iscritte nei registri regionali
- ☐ rappresentanze diplomatiche in Italia e all'estero
- ☐ Croce Rossa Italiana
- ☐ Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS)

### **CHIEDE**

l'assegnazione dei beni mobili dismessi dall'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Lariana, per fini umanitari in Italia e all'Estero o per altri scopi comunque non lucrativi per il seguente obiettivo e/o progetto:

(descrivere brevemente l'obiettivo e/o il progetto, il destinatario ultimo del bene, se non coincidente con il richiedente, il paese di destinazione se in Italia o all'estero e allegare specifica scheda descrittiva del progetto)

.....  
.....  
.....

.....  
.....  
e, consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate le sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base delle dichiarazioni non veritiere

DICHIARA, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000

- la presenza, negli atti costitutivi e regolamentari, dello scopo non lucrativo dell'attività prevista;
- il riconoscimento come ente ecclesiastico con decreto del Presidente della Repubblica n..... del ...../...../..... (legge 222/85, titolo 1);
- il riconoscimento di organizzazione senza scopo di lucro e/o di ente non governativo operante a fini umanitari, con il provvedimento del competente ente n. ....del ...../...../.....;
- l'iscrizione nei registri regionali del terzo settore dal .../.../..... alla sezione ..... n. di iscrizione .....
- che l'atto costitutivo e lo statuto (o gli statuti) eventualmente allegati sono copia degli originali depositati presso ..... (indicare il soggetto ed il recapito)

(barrare e completare)

In caso di assegnazione dei beni richiesti si impegna a:

- concordare il ritiro con il donatore e a prelevare il/i bene/i oggetto di donazione nel termine di 60 giorni dal momento della comunicazione di assegnazione;
- provvedere in proprio al trasporto dall'Ente alla destinazione finale, senza alcun onere per l'Ente che dona il/i bene/i;
- trasmettere all'ASST Lariana, entro 12 mesi dalla comunicazione di assegnazione del bene – una relazione attestante l'utilizzo del bene assegnato, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o suo delegato, con la quale viene certificato l'utilizzo dei beni mobili dopo la loro cessione, al destinatario indicato nella richiesta di donazione per le finalità dichiarate.

Il/La sottoscritto/a è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nella presente domanda e nei suoi allegati ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000;
- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000. Al riguardo in conformità con

quanto previsto dall'articolo 38 del citato decreto si allega una copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità.

Il/La sottoscritto/a autorizza ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR 2016/679 (Regolamento UE), l'utilizzo dei propri dati personali ai soli fini della presente procedura.

Dichiara, infine, di voler ricevere ogni comunicazione al seguente recapito:

.....

Allega la seguente documentazione:

- copia dell'ultimo Statuto vigente e dell'Atto Costitutivo del soggetto richiedente (*facoltativa*);
- copia del documento di riconoscimento in corso di validità (F/R) del dichiarante (*obbligatoria*);
- scheda di sintesi del progetto di riutilizzo dei beni richiesti (*obbligatoria*).

data \_\_\_\_\_

IL Legale Rappresentante

(timbro e firma)