

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Milella Marco Sebastiano
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail **marco.milella@asst-lariana.it**
Nazionalità italiana
Data di nascita Il 28/02/1973 a Bari (BA)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date dall' 1 dicembre 2009 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro assunto a tempo determinato con rapporto di lavoro a tempo pieno con qualifica di collaboratore tecnico professionale – Architetto – categoria D presso l'Azienda Ospedaliera Ospedale "Sant'Anna" di Como presso l'Unità Operativa dell'ufficio Tecnico e Patrimonio dell'Azienda Ospedaliera Ospedale Sant'Anna di Como.
- Date **Dall'ottobre 2008 a 30 novembre 2009**
Nome e indirizzo del datore di lavoro Borsa di Studio, qualifica architetto, presso l'**Unità Operativa ufficio Tecnico e Patrimonio dell'Azienda Ospedaliera Ospedale Sant'Anna di Como**
- Date **Dall'ottobre 2006 a novembre 2009**
Collaborazione con la società R.E.A.G. S.p.A (Real Estate Advisory Group) di Agrate Brianza (MI) in qualità di Architetto nel settore Investment & Advisory Division tra il 2006 – 2008.
- Date Da giugno 2005 ad agosto 2005
Stage (Borsa di Studio Leonardo) nello studio di Architettura Martin & Martin – Granada, Spagna
- Date Da 2000 al 2006
Collaborazione professionale presso lo studio **di Architettura dell'Arch. L. Nitti**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 22 febbraio 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Laurea in Architettura** conseguita presso il Politecnico di Bari – Facoltà di Architettura
- Date 18 settembre 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Abilitato** all'esercizio della professione di Architetto

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA **Inglese/spagnolo**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura sufficienti
- Capacità di scrittura sufficienti
- Capacità di espressione orale sufficienti

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- autocad: utilizzo del software 2d ;
- Word, Powerpoint ed Excel (Livello ottimo);

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

CITTA' COMO

DATA 10-01-2018

NOME E COGNOME (FIRMA)

Paolo Sestini P. Sestini