

**CURRICULUM VITAE DR. ANTONINO ORLANDO**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Orlando Antonino
Data di nascita	16 Aprile 1955
Qualifica	Dirigente Medico
Amministrazione	ASST Lariana
Incarico Attuale	Direttore Medico di Presidio
Numero Telefonico dell'Ufficio	031 – 5859446
Fax dell'ufficio	031 - 5859861
E-mail istituzionale	antonino.orlando@asst-lariana.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di Studio	<b>Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia</b>
Altri Titoli di Studio e Professionali	<b>Diploma di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva – orientamento : Sanità Pubblica e Tecnica Ospedaliera</b> <b>Master in Economia Sanitaria ( durata 140 ore )</b> <b>Corso di Formazione Manageriale per Direttori Sanitari Aziendali</b> <b>Workshop di Perfezionamento per Direttori Sanitari Aziendali</b>
Esperienze professionali (incarichi Ricoperti)	<b>Dirigente Generale del Dipartimento “ Tutela della Salute e Politiche Sanitarie ” della Regione Calabria - Incarico Triennale 2010 / 2013 - REGIONE CALABRIA</b> <b>Direttore Sanitario Aziendale - AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI COMO - Incarico Quadriennale 2000 / 2004</b> <b>Incarico quinquennale di Direttore dell'Unità Operativa Complessa di Direzione Medica di Presidio OSA Como. Azienda Ospedaliera Sant'Anna di COMO – dal 1° Gennaio 2016 ASST Lariana</b> <b>Direttore Sanitario - Responsabile di Struttura Presidio Ospedaliero di Menaggio - Azienda Ospedaliera S. Anna di COMO</b> <b>Vice Direttore di ruolo e Assistente Medico incaricato - Organizzazione dei Servizi Ospedalieri - Azienda Ospedaliera Sant'Anna di COMO</b> <b>Assistente Medico incaricato e/o supplente Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica &amp; Igiene ed Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base nelle ASL di Lecco – Provincia di Milano 2 – Provincia di Pavia &amp; USSL 76 di Casale Monferrato</b>
Capacità linguistiche	<b>Lingua Inglese : Basic Knowledge – A1</b>
Capacità nell'uso delle Tecnologie	Buona padronanza nell'uso del computer. Buona conoscenza dei Programmi Office – Word – Excel – Power Point - Sistema operativo Windows e dei suoi programmi applicativi. Ottime capacità nell'utilizzo dei Sistemi Informativi e nella Gestione dei Software che supportano le Linee produttive Aziendali.
Altro ( partecipazione a Convegni e Seminari, Pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc..)	<b>ATTIVITÀ SCIENTIFICA E PUBBLICAZIONI : L'Attività Scientifica si è esplicitata attraverso almeno 20 Pubblicazioni di Articoli, Opuscoli e brevi Saggi editi a stampa</b> <b>CORSI - MASTER - WORKSHOP FORMATIVI : Frequenza con profitto di oltre 250 tra Corsi di Aggiornamento Professionale, Convegni Scientifici, Master e Workshop Formativi, anche in qualità di relatore.</b>
ALTRO : Capacità e Competenze Tecniche	<b>Idoneità alla nomina di Direttore Generale di Aziende Sanitarie ( Deliberazione Regione Lombardia N° VII / 10615 del 11 Ottobre 2002 ). Iscrizione Albo dei Medici Chirurghi della Provincia di Como, N° 5093 – Titolo Medico Competente ( art. 3 D. L.vo 277/94 – D. L.vo 626/94 ) dal 8/01/2002.</b>
ALTRO Principali Attività e Responsabilità nel ruolo di Dirigente Generale del Dipartimento “Tutela della Salute e Politiche Sanitarie” della Regione Calabria	<b>Azione di Indirizzo Tecnico – Programmatico del Dipartimento, che nel corso del Triennio hanno saputo sviluppare Progettualità mirate per il Riordino delle Reti dell'URGENZA / EMERGENZA , OSPEDALIERA E TERRITORIALE della Regione Calabria con ricadute positive sulla Programmazione dei Servizi e sull'Offerta Sanitaria a favore dei cittadini.</b>  Strategie per la Riorganizzazione della Rete Territoriale attraverso la creazione, in ogni Azienda Sanitaria Provinciale, del Dipartimento delle Cure Primarie, in grado di Governare concretamente la Rete di Offerta delle Residenzialità, di sviluppare e gestire i Servizi di Assistenza e Ospedalizzazione domiciliare, creando le condizioni per il pieno coinvolgimento nei Processi Assistenziali dei Medici di Medicina Generale e dei Pediatri di Libera Scelta, nonché rendere praticabile l'integrazione tra Ospedale e Territorio.

<p>ALTRO Principali Attività e Responsabilità nel ruolo di Direttore U. O. di Direzione Medica di Presidio Triennio 2008-2010</p>	<p>Triennio 2008 / 2010 Nel corso del Triennio tutta l'Alta Direzione Aziendale è stata impegnata nella predisposizione degli atti propedeutici la costruzione del Nuovo Ospedale, in tale contesto il Dr. A. Orlando è stato coinvolto e ha partecipato attivamente ad esperire tutti gli adempimenti richiesti alla DMP – OSA .</p> <p>Nello specifico, riscontrando le indicazioni Aziendali, si è fatto parte diligente nel</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>□ Coordinare il Gruppo di Lavoro interdisciplinare Aziendale, che si è impegnato ad ideare e a gestire il Progetto “ <b>Rilevazione Beni Inventariali &amp; Logistica distributiva degli ITEM ” – Definizione Quali – quantitativa di Arredi – Attrezzature &amp; Apparecchiature Elettromedicali e Informatiche</b>. I lavori si sono sviluppati nel corso del biennio 2009/2010, della durata di dieci mesi, hanno assicurato le necessarie informazioni per una puntuale Gestione dei Beni in previsione del trasferimento al Nuovo Ospedale</li> <li>□ Coordinare e gestire il Gruppo Tecnico Aziendale, che operando di concerto con i rappresentanti della Concessionaria (Gestore dei Servizi esternalizzati nel Nuovo Ospedale), si è fatto carico di Valutare e Validare i contenuti dei Disciplinari di Gara e dei Capitolati di Offerta dei Servizi di Pulizie, Ristorazione, Gestione dei Rifiuti e Disinfestazione del Nuovo Ospedale. I lavori hanno impegnato tutte le componenti Tecniche in un'estenuante opera di "contrattazione" delle regole gestionali, per individuare gli strumenti necessari per la Governance dei Servizi in outsourcing.</li> <li>□ Ha partecipato al Gruppo di Lavoro ristretto per le funzioni di "Cabina di Regia", per contribuire alla ideazione e al monitoraggio del <b>programma di Formazione Aziendale 2009/2010</b>, sul <b>Progetto complessivo, per facilitare l'approccio alla riorganizzazione delle attività cliniche nel Nuovo Ospedale orientandole per intensità di cure e complessità di assistenza</b>, destinato a tutto il personale del Presidio OSA.</li> <li>□ A far data dal 1 Settembre 2010 è stato incaricato quale Coordinatore del Gruppo di Lavoro Interdisciplinare di predisporre gli atti formali per assolvere a tutti gli adempimenti necessari del Progetto di ristrutturazione del Presidio Ospedaliero OSA a seguito del trasferimento dell'Ospedale presso la Nuova sede di Via Ravona.</li> </ul> <p>In tale contesto si è occupato del Riordino e Programmazione delle Attività Sanitarie c/o il Poliambulatorio della Casa Circondariale di Como di concerto con il Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria.</p>
<p>ALTRO Principali Attività e Responsabilità nel ruolo di Direttore U. O. di Direzione Medica di Presidio Triennio 2013-2016</p>	<p>Programmazione e Coordinamento delle Attività Sanitarie di Direzione Medica di Presidio, <b>partner pro - attivo</b> del Management Aziendale e della Direzione Strategica , nella veste di Hospital Risk Manager, rendendo disponibili i suoi asset stà contribuendo a :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) configurare una <b>Piattaforma collaborativa</b> per co - pianificare, co – progettare ( previo utilizzo dell'ICTs ) Progetti Innovativi che mutuino e supportino le Strategie e le scelte di Programmazione e sviluppo della Mission Aziendale, sotto un duplice aspetto : efficienza in termini di produttività ed efficacia per assicurare prestazioni Sanitarie tali da caratterizzare l'Offerta ; inoltre operando sulla disponibilità di dati in modalità open e big , creare le condizioni favorevoli all'Ideazione e lo Sviluppo di un Cruscotto Direzionale Aziendale per la Governance dei Dati Sanitari e la creazione di una Moderna Banca Dati ;</li> <li>2) Ideare e Sviluppare Progetti Innovativi, mirati a mutare condizioni abilitanti la crescita competitiva e la trasformazione gestionale ed economica Aziendale , per favorire la nascita di un Ecosistema dell'Innovazione sostenibile ( Ideazione e Progettazione di Modelli Strutturati di Cure Intermedie per la Gestione Integrata dei Processi Assistenziali tra Servizi Ospedalieri e Offerta Territoriale ).</li> </ol> <p>Responsabile del Governo e Organizzazione Tecnico Sanitaria del Nuovo Ospedale S. Anna di Como – con il mandato di Sviluppare e Validare Progetti Innovativi per la Governance e la tracciabilità dell'intera Filiera Gestionale della Documentazione Sanitaria e la Governance Gestionale dei Rifiuti Ospedalieri</p>
<p>Ulteriori Informazioni</p>	<p>Buone capacità di relazione nella Gestione dei Processi Assistenziali e nelle Attività di Governance delle Filiere produttive. Ottime performance nello sviluppo di Strumenti Operativi per la Gestione e il Governo delle Risorse Umane e Tecnologiche dei diversi Sistemi Assistenziali .</p> <p>Particolare interesse nel campo delle Analisi e Socializzazione dei Dati Sanitari, Economici e/o di interesse per la Valutazione Quali – quantitativa delle Linee Produttive / Gestionali .</p> <p>Ottima capacità nella formulazione di Reporting Informatici e nella Gestione di Incontri periodici di Gruppo con i propri Collaboratori e con i Dirigenti Dipartimentali e delle Unità Operative Ospedaliere e Territoriali.</p> <p>Particolare attenzione all'aggiornamento della programmazione dei Servizi Sanitari erogati nei vari ambiti in cui si articola l'ASST Lariana ; ricomprendendo l'attività di Ricerca , Ideazione e Sviluppo di Nuovi Sistemi di Gestione ed Elaborazione Analitica dei Dati, destinati ad alimentare il Server Aziendale .</p> <p>Formulazione degli Obiettivi Operativi sulla base dei Programmi a breve e medio - lungo termine e loro trasposizione nel Budget Annuale del DG e negli Obiettivi RAR ; Quantificazione del Risultato raggiunto e Confronto degli Obiettivi di Budget con il Risultato ottenuto ; Analisi degli scostamenti e disamina delle Criticità rilevate , correzione dei comportamenti e/o ridefinizione degli Obiettivi ; Individuazione e definizione dei Criteri di distribuzione dei compiti / funzioni tra le diverse componenti del CdR ; Promozione di forme integrate di attività Territorio / Ospedale per il contenimento della Spesa / riduzione dei disagi per i Pz..</p>

	<p>Tale Approccio Metodologico ha consentito al Dirigente e ai propri collaboratori di maturare un buon Livello di conoscenza dei Settori da amministrare e gestire, sviluppare una efficace ed efficiente capacità gestionale, partecipare attivamente con la Direzione Strategica Aziendale per l'Ideazione , lo Sviluppo e la Realizzazione di Progetti Innovativi e la formulazione di Regolamenti e/o Procedure finalizzate a mutuare al meglio le attività , l'organizzazione e la programmazione dell'Offerta Sanitaria.</p>
--	---